



# **ANNUAL ACADEMIC CALENDER SESSION-2022-23**

**KENDRIYA VIDYALAYA SANGATHAN**

# APRIL 2022

- 1) नए शिक्षा सत्र का स्वागत व शुभारंभ
  - 2) गृह परीक्षा परिणाम का विश्लेषण व समीक्षा एवं नए सत्र की कार्य योजना
  - 3) केंद्रीय विद्यालय संगठन की समय सारणी के अनुसार रिक्त सीटों पर प्रवेश
  - 4) संभाग को विद्यालय योजना का प्रेषण
  - 5) समितियों की अधिसूचना एवं संस्थानिक योजना
  - 6) शिक्षकों व कर्मचारियों की ए0 पी0 ए0 आर0 की रिपोर्टिंग
  - 7) प्रथम तिमाही की फीस का संग्रहण
  - 8) विद्यार्थी दैनंदिनी और फॉर्म 16 प्रदान करना
  - 9) वार्षिक दिवस का आयोजन
  - 10) केवीएस का वार्षिक लेखा को तैयार करना
  - 11) छात्रों को खेलकूद के लिए तैयार करना व क्षेत्रीय खेलकूद के लिए टीम तैयार करना
- 1) Welcoming of new academic session
  - 2) Result analysis of home exam and Action plan for new academic session
  - 3) Admission on vacant seats as per KVS Time schedule.
  - 4) Sending of Vidyalaya plan to KVS R.O. Dehradun
  - 5) Declaration of committee for school and academic planning
  - 6) Writing of APAR of Teachers and employees
  - 7) Fee collection for first quarter
  - 8) Distribution of school diaries to students and form 16 to teacher and employees
  - 9) Celebration of Annual day
  - 10) Annual account preparation for VVM
  - 11) Preparation of students for different sport events and team events

अ  
क

मासिक आयोजन

12) Registration of students to Bharat scout and guide

# MAY 2022

- 1) ग्रीष्म अवकाश के लिए विद्यार्थियों को गृह कार्य का आवंटन
  - 2) विद्यालय भवन एवं फर्नीचर के रखरखाव, मरम्मत एवं सामान खरीद हेतु वार्षिक कार्य योजना
  - 3) सेवाकालीन प्रशिक्षण पाठ्यक्रम हेतु शिक्षकों को प्रतिनियुक्त करना
  - 4) बोर्ड ड्यूटी एवं बोर्ड कॉपियों के निरीक्षण की व्यवस्था करना
  - 5) शिक्षकों से उनके विभागों की आवश्यकता के अनुसार सामान की सूची को प्राप्त करना और सामान खरीद की व्यवस्था करना।
  - 6) आज़ादी का अमृत महोत्सव एवं
- 1-Distribution of(summer break /vacation ) homework to the students
  - 2-Annual planning for purchasing the items for school building and furniture.
  - 3- Relieving of teachers for the in service course
  - 4-Arrangement of teachers for board duties and evaluation duties.

**KENDRIYA VIDYALAYA SANGATHAN**

# JUNE 2022

- 1) कक्षा 11 में प्रवेश प्रक्रिया
  - 2) अवकाश के बाद कक्षाओं का संचालन व गृह कार्य का शिक्षकों व प्राचार्य के द्वारा निरीक्षण
  - 3) भवन का सुरक्षा व अग्निशमन सुरक्षा प्रमाण पत्र
  - 4) यूबीआई डाटा का अगली तिमाही के लिए पुनः सत्यापन
  - 5) एमएसीपी/  
स्थायीकरण प्रस्ताव आदि
- 1) Admission of class 11th
  - 2) Organising classes after summer vacation and checking of homework by teachers and the principal
  - 3) Building safety and fire safety certificate
  - 4) Verifying Data of UBI for the next quarter
  - 5) Sending of proposal for MACP/ confirmation

KENDRIYA VIDYALAYA SANGATHAN

# JULY 2022

- 1) यू0बी0आई0 द्वारा द्वितीय तिमाही हेतु शुल्क संग्रहण
  - 2) शिक्षक पुरस्कारों के लिए नामांकन
  - 3) पर्यावरण/वृक्षारोपण/पुस्तक सप्ताह समारोह का आयोजन
  - 4) विद्यालय स्तरीय सामाजिक विज्ञान एवं विज्ञान प्रदर्शनी का आयोजन
  - 5) विद्यालय पत्रिका का प्रकाशन
  - 6) स्टाफ सदस्यों के सेवा अभिलेखों की प्रविष्टिया अंकित करना / अद्यतन
  - 7) स्कूल फंड व वि0 वि0 नि0 के लिए बजट तैयार करना एवं अभिभावक सप्ताह
  - 8) विद्यालय परिषद पी0टी0ए0 का गठन
  - 9) क्षेत्रीय कार्यालय को त्रैमासिक रिपोर्ट का प्रेषण
  - 10) क्षेत्रीय खेलकूद प्रतियोगिताओं का आयोजन एवं छात्रों को खेलकूद प्रतियोगिता क
- 1) Fee collection for the second quarter through UBI
  - 2) Nomination for teacher's award
  - 3) Organisation of environment/ plantation/ book reading weeks
  - 4) Organisation of social science exhibition and science exhibition
  - 5) Publication of Vidyalaya magazine
  - 6) Entries of staff information and updation of services
  - books
  - 7) School fund, VVN Budget and parent's week.
  - 8) Organisation of PTM for academic session
  - 9) Sending of quarterly report to the regional office
  - 11) Selection of heads of different houses and

KENDRIYA VIDYALAYA SANGATHAN

# AUGUST 2022

- 1) प्रथम आवधिक परीक्षा का आयोजन (ग्रीष्मकालीन विद्यालयों हेतु )
  - 2) शिक्षक-अभिभावक मीटिंग का आयोजन
  - 3) स्वतंत्रता दिवस समारोह का आयोजन
  - 4) संस्कृत सप्ताह का आयोजन
  - 5) संभाग स्तरीय सामाजिक विज्ञान प्रदर्शनी का आयोजन
  - 6) संभाग स्तरीय विज्ञान प्रदर्शनी का आयोजन
  - 7) संभाग स्तरीय युवा संसद का आयोजन
  - 8) केंद्रीय माध्यमिक शिक्षा बोर्ड में कक्षा 9 से 12 तक के छात्रों का पंजीकरण
  - 9) छात्रों की स्वास्थ्य की जांच
  - 10) 01 अगस्त 2022 के नामांकन के अनुसार भारत स्काउट एवं गाइड के छात्रों का वार्षिक अभिदान का क्षेत्रीय कार्यालय का प्रेषण
- 1) Organisation of first term examination(for summer schools)
  - 2) Arrangement of PTM
  - 3) Celebration of Independence day
  - 4) Organisation of Sanskrit week
  - 5) Organisation of regional level social science exhibition
  - 6) Organisation of regional level science exhibition
  - 7) Organisation of youth parliament
  - 8) Registration of student of class 9 to 12th in CBSE
  - 9) Health check-up of students

KENDRIYA VIDYALAYA SANGATHAN

for  
t on

# SEPTEMBER 2022

- 1) शिक्षक दिवस समारोह का आयोजन
  - 2) हिंदी दिवस व हिंदी सप्ताह / पखवाड़ा का आयोजन
  - 3) के०वी०एस० गणित ओलंपियाड
  - 4) आगामी सत्र हेतु कर्मचारी स्वीकृति प्रस्ताव
  - 5) प्राथमिक लघु खेलकूद प्रतियोगिता (प्राइमरी विभाग) एवं वार्षिक खेलकूद दिवस का आयोजन
  - 6) यू बी आई डाटा का सत्यापन
- 1) Organising teachers day
  - 2) Organising Hindi Diwas and Hindi Saptah / Pakhwada
  - 3) KVS junior maths Olympiad
  - 4) Proposal for teachers sanctioned Post

KENDRIYA VIDYALAYA SANGATHAN

# OCTOBER 2022

- 1) गांधी जयंती व स्वच्छता समारोह का आयोजन
- 2) तृतीय तिमाही हेतु यू0बी0आई0 द्वारा शुल्क संग्रहण
- 3) 10 एवं 12 कक्षाओं के पाठ्यक्रम की प्रगति का अवलोकन
- 4) ग्रीष्मकालीन विद्यालयों के लिए अर्धवार्षिक परीक्षा
- 5) सतर्कता जागरूकता सप्ताह का आयोजन
- 6) समस्त तिमाही प्रतिवेदनो का क्षेत्रीय कार्यालय को प्रेषण
- 7) राजभाषा हिंदी की बैठक का आयोजन
- 8) सी0एम0पी0 की प्रगति का क्षेत्रीय कार्यालय को प्रेषण
- 1) Organising Gandhi Jayanti and Swachhta activity
- 2) Fee collection for third quarter
- 3) Analysis of completion of syllabus of class 10th and 12th
- 4) Half yearly examination for summer schools
- 5) Organising vigilance awareness week
- 6) Sending of quarterly statement to Regional office
- 7) Organising the meeting of Rajbhasha
- 8) Sending of report of CMP to regional office

KENDRIYA VIDYALAYA SANGATHAN



# NOVEMBER 2022

- 1) बाल दिवस समारोह का आयोजन
  - 2) राष्ट्रीय शिक्षा दिवस का आयोजन
  - 3) बाल दिवस - प्राथमिक विभाग के लिए संकुल स्तरीय सी0एम0पी0 गतिविधियां
  - 4) मूलभूत सुविधाओं का पुनरावलोकन
  - 5) झंडा दिवस के अवसर पर भारत स्काउट एवं गाइड के स्थापना दिवस समारोह का आयोजन
  - 6) शिक्षक-अभिभावक बैठक का आयोजन
  - 7) सभी कक्षाओं के लिए
- 1) Organising children's day
  - 2) Organising National Education Day
  - 3) CMP activities for primary classes
  - 4) Analysis of basic facilities
  - 5) Organising flag day activities on Bharat scout guide establishment day
  - 6) Organising PTM meeting
  - 7) Analysis of syllabus

**KENDRIYA VIDYALAYA SANGATHAN**

# DECEMBER 2022

- 1) ग्रीष्मकालीन स्कूलों में प्रथम प्रा-बोर्ड का आयोजन
- 2) प्री-बोर्ड के फॉलोअप व केंद्रित पुनरावृत्ति हेतु रणनीति
- 3) कक्षा 10 व 12 के लिए शिक्षक-अभिभावक मीटिंग
- 4) विद्यालय प्रबंधन समिति की बैठक का आयोजन
- 5) कक्षा 10 व 12 के लिए शीतकालीन अवकाश के दौरान विशेष कक्षाएं
- 6) राष्ट्रीय ऊर्जा संरक्षण दिवस समारोह का आयोजन (14 दिसंबर)
- 7) केंद्रीय विद्यालय संगठन स्थापना दिवस समारोह का आयोजन (15 दिसंबर)
- 8) संभागीय प्रोत्साहन पुरस्कार समारोह का आयोजन
- 9) शीतकालीन अवकाश व शीतकालीन अवकाश के लिए गृह कार्य
- 1) Conduct of first pre board in summer schools.
- 2) Planning for Pre-board after result analysis of first Pre board and follow up
- 3) PTM for class 10th and 12th
- 4) VMC meeting
- 5) Organising special classes for 10 &12 during winter Vacation
- 6) Organisation National Energy conservation day (14-December)
- 7) KVS establishment day (15-December)
- 8) Organisation of regional incentive award
- 9) Winter vacation and homework for winter vacation

10) शीतकालीन परीक्षा के दृष्टिकोण से अगस्त के लिए शिक्षकों का भ्रमण

**KENDRIYA VIDYALAYA SANGATHAN**

# JANUARY 2023

- 1) कक्षा 12 के लिए द्वितीय प्रो-बोर्ड परीक्षा
  - 2) द्वितीय आवधिक परीक्षा कक्षा 3 से कक्षा 11 तक की कक्षाओं के लिए
  - 3) गणतंत्र दिवस समारोह का आयोजन
  - 4) शिक्षक-अभिभावक मीटिंग का आयोजन
  - 5) अनुबंध आधारित नियुक्तियों के साक्षात्कार हेतु विज्ञापन का प्रकाशन
  - 6) कर्मचारियों व शिक्षकों के सेवा अभिलेख / सेवा पुस्तिकाओं को अद्यतन करना
  - 7) समूह A और B के कर्मचारियों/शिक्षकों से अचल संपत्ति का विवरण लेना
  - 8) तिमाही के प्रतिवेदनो का क्षेत्रीय
- 1) Second pre board for class 12th
  - 2) Second periodic test (PT-2) for classes 3rd to 11th.
  - 3) Organising Republic Day
  - 4) Organising PTM
  - 5) Publication for walking interview for contractual teachers
  - 6) Completion of entries in service book of teachers / employee
  - 7) Getting details of category A and B teacher /employee assets

# FEBRUARY 2023

- 1) कक्षा 10 व 12 की प्रायोगिक परीक्षाएं
  - 2) कक्षा 1 की कक्षाओं में प्रवेश हेतु अधिसूचना एवं पंजीकरण
  - 3) संविदा शिक्षकों एवं प्रशिक्षकों की नियुक्तियों हेतु साक्षात्कार का आयोजन
  - 4) कब्स एवं बुलबुल उत्सव का आयोजन / थिंकिंग डे का आयोजन
  - 5) दादा-दादी दिवस का आयोजन
  - 6) सत्रांत परीक्षा के लिए पुनरावृत्ति कार्य व कक्षा 10 व 12 के लिए तृतीय प्री-बोर्ड अभ्यास परीक्षण का कार्य
  - 7) अगले वित्त वर्ष के लिए आउटसोर्सिंग सेवाओं के लिए नोटिस देना
  - 8) छात्रों की स्वास्थ्य जांच
  - 9) विद्यालय भवन की स्थिति / पट्टनामा का पुनर्निरीक्षण
- 1) Organization of Class-10 and 12 Practicals
  - 2) Publication Of Advertisement for class-1 admission
  - 3) Conduct of interview for contractual teachers and trainers
  - 4) Organisation of cub and bulbul utsav / Thinking Day
  - 5) Organising grandparents day
  - 6) Organisation of 3rd revision/ pre board and revision for other classes
  - 7) Issuing notice for outsourcing services for next financial services.
  - 8) Medical check-up of students
  - 9) Analysis of Vidyalaya building / land

# MARCH 2023

- 1) बोर्ड परीक्षा सत्रांत परीक्षा
  - 2) आगामी सत्र हेतु योजना
  - 3) परीक्षा परिणाम की घोषणा
  - 4) के०वी०एस० की सारणी के अनुसार कक्षा 1 में प्रवेश
  - 5) आगामी सत्र हेतु क्लब व समितियों का गठन
  - 6) कक्षा अध्यापकों व सह कक्षा अध्यापकों की सूची तैयार करना
  - 7) आगामी सत्र हेतु समय सारणी तैयार करना
  - 8) सी० सी० ए०, न्यूनतम साझा कार्यक्रम एवं खेलकूद गतिविधियों का कैलेंडर तैयार करना
  - 9) नवप्रवर्तन/ प्रायोगिकी पुरस्कार प्रतिवेदन प्रस्तुतीकरण
  - 10) 31 मार्च को शिक्षकों को समय सारणी, शिक्षक दैनंदिनी व कक्षा रजिस्टर उपलब्ध कराना
  - 11) 31 मार्च को वित्तीय वर्ष के खाते बंद करना
- 1) Annual exams and board exams.
  - 2) Planning for next session
  - 3) Declaration of result
  - 4) Admission in class first as per KVS guidelines
  - 5) Constitution of club and committees for next session
  - 6) Preparation of class teacher and co-class teacher
  - 7) Preparation of time table for next session
  - 8) Preparation of CCA,CMP and sports activity calendar
  - 9) Sending of innovation awards proposals
  - 10) Issuing time table teacher's diary and class register to the teachers on 31st March
  - 11) Closing of accounts on 31st March

12) ए० पी० ए० आर० प्रारूप का वितरण

**KENDRIYA VIDYALAYA SANGATHAN**

13) अनुबंध / सविदा शिक्षका का पैनेल तैयार करना

14) Preparation of annual income tax details